

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นหนังสือแจ้งขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอางพร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรอง GMP ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา อาคารศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) ชั้น 3 - 4 88/24 กระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ จ.นนทบุรี 11000/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (ปิดรับบัตรคิวเวลา 15.30 น.))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ www.fda.moph.go.th/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (สืบค้นข้อมูล และดาวน์โหลดเอกสาร))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การพิจารณา รับคำขอพร้อมเอกสาร ตรวจสอบ บันทึกเลขรับ ลงนามในบันทึกข้อความ ประทับตราและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาหนังสือรับรองฯ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	หนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (ตามจำนวนที่ร้องขอ + สำเนา 1 ฉบับ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	
3)	หนังสือมอบอำนาจ ที่ผ่านการประทับตรารับรอง (F-C2-11) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้บุคคลคนเดียว กระทำการครั้งเดียวปิดอาคารแอสตัมป์ 10 บาท แต่หากดำเนินการมากกว่าครั้งเดียวปิดอาคารแอสตัมป์จำนวน 30 บาท)	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
4)	ใบเสร็จค่าธรรมเนียมคำขอและคำรับรองสำเนา GMP เครื่องสำอาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	จุดรับคำขอ
5)	บันทึกใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
6)	ใบตรวจรับเอกสารการขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง (F-C2-26) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมคำขอ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
2)	คำรับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร 5 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
2)	เบอร์สายด่วน อย. 1556 (หมายเหตุ: -)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
3)	โทรศัพท์ร้องเรียนผลิตภัณฑ์ 0 2590 7354-55 (หมายเหตุ: -)
4)	โทรสารศูนย์ร้องเรียน 0 2590 1556 (หมายเหตุ: -)
5)	E-mail: 1556@fda.moph.go.th (หมายเหตุ: -)
6)	กลุ่มประเมินและอนุญาตสถานที่ 0 2590 7341 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
8)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900, 1904-7/ โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th/www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel: +66 92 668 0777/ Line: Fad.pacc/ Facebook: The Anti-Corruption Operation Center/ Email: Fad.pacc@gmail.com

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	หนังสือมอบอำนาจ (หมายเหตุ: -)
2)	บันทึกใบควบคุมกระบวนการ (F-C2-1) (หมายเหตุ: -)
3)	ใบตรวจรับเอกสารการขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง (F-C2-26) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

- ระยะเวลาที่แจ้งเริ่มนับตั้งแต่การยื่นเอกสารที่ครบถ้วนถูกต้องจนถึงได้รับการรับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง
- ระยะเวลาที่แจ้งเป็นระยะเวลาต่อคำขอ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง [N]

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับเครื่องสำอาง
- 2) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาดำเนินเรื่อง กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน
- 3) พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. 2558
- 4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การยื่นคำขอและการออกหนังสือรับรองเกี่ยวกับเครื่องสำอาง
- 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาดำเนินเรื่อง

กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 40

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 80

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 20

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง [N] 74156 ปุณณวิทย์

เครื่องสำอาง 28/08/2562 11:29